

ДОГОВОР № 159

на организацию и проведение практики

г. Славянск-на-Кубани

« 28 » мая 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице и.о. директора филиала в г. Славянске-на-Кубани Леус Ольги Викторовны, действующей на основании доверенности № 757/01 от 17.07.2017 г., с одной стороны, и Детский оздоровительный лагерь санаторно-курортного типа круглогодичного действия «Ейск» г. Ейск, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Вышемирского Сергея Энгельмаровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация проведения практики студентов филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить Университету для прохождения практики рабочие места для студентов-практикантов в соответствии с графиком заезда детей.

2.1.2 На время прохождения практики трудоустроить студентов-практикантов в Организации в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и производить оплату труда согласно штатному расписанию Организации.

2.1.3 Предоставить студентам-практикантам на время прохождения практики бесплатное проживание и питание.

2.1.4 Назначить приказом руководителя Организации, руководителя практики из числа квалифицированных специалистов Организации.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать студентов-практикантов к работе на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студента.

2.1.6 Предоставить соответствующую материально-техническую базу для организации и проведения практики.

2.1.7 Оказывать содействие Университету в методическом руководстве работой студентов-практикантов.

2.1.8 Вести учет выхода на практику студентов-практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в организации сообщать руководителю практики.

2.1.9 По окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики отчетов студентов о ее прохождении и выставление дифференцированной оценки.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 Направить студентов-практикантов в период прохождения практики для работы в Организации согласно графику заезда детей. Осуществлять постоянный контроль над процессом прохождения студентами-практикантами практики.

2.2.2 Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.

Т.М. Смирнова
Смирнова

2.2.3 Осуществлять научно-методическое сотрудничество с Организацией в работе над отдельными проблемами деятельности Организации.

2.2.4 Оказывать консультативную помощь Организации (по его просьбе) по вопросам учебно-воспитательной деятельности.

2.2.5 Проводить установочные конференции по практике для студентов-практикантов и оказывать им консультативную помощь.

2.2.6 Предоставлять администрации Организации программу прохождения практики не позднее, чем за 10 (десять) дней до её начала.

2.2.7 Обеспечить наличие необходимых документов для оформления студентов-практикантов для работы с детьми в Организации (паспорт, медицинская книжка с отметками о пройденном медосмотре, пенсионные страховые свидетельства, ИНН, медполис, трудовые книжки и т.д.).

3. Дополнительные условия

3.1 Сроки проведения практики, списочный состав студентов и назначенных руководителей определяются дополнительным соглашением к настоящему договору.

4. Срок действия договора

4.1 Срок действия договора – с 28 мая 2018 г. по 28 мая 2019 г.

4.2 Договор может быть пролонгирован только путем заключения дополнительного соглашения.

4.3 Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами, либо их уполномоченными представителями.

4.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.5 Если стороны не пришли к соглашению путём переговоров, то все возникшие споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6 Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой стороны.

5. Реквизиты и подписи сторон

Университет

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Юридический адрес:

350040, г. Краснодар,
ул. Ставропольская, 149

Фактический адрес:

353560, г. Славянск-на-Кубани,
ул. Кубанская, 200

ИНН 2312038420

тел./факс: 8(86146)4-30-42

Организация

**Детский оздоровительный лагерь
санаторно-курортного типа**

круглогодичного действия «Ейск»

353688, Краснодарский край, г. Ейск,

ул. Нижнесадовая, 486

ИНН 2306018810

КПП 230601001

ОГРН 1022301124735

тел./факс: 8(86132)4-59-86

И.о. директора филиала

Директор

О.В. Леус

С.Э. Вышемирский

